**輔仁大學原住民族學生資源中心族服借用申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申請人或單位** |  | **申請人簽章** |  |
| **借用日期** | **年 月 日 時 分** | **歸還日期** | **年 月 日 時 分** |
| **借用族別及數量（請如實填寫，資訊不全者將退件處理）** |
| 項目名稱 | 數量 | 項目名稱 | 數量 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 借用族服守則：（以下不符合規定及違反者，將退件處理及須負擔賠償責任）* 申請人完成填單後，需經過原資中心單位同意，方可進行族服借用。
* 申請人須為**輔仁大學原住民籍學生**，且具備**學生證**，並同意押證件至歸還日期，方可租借族服。
* 借出時，請務必檢查**族服套數及族服配件數量**是否符合表格規定，如有疑問請立即反映。
* 借出時，請務必交給中心助理檢查是否符合表格規定數量，方可借用族服，如有疑問請立即反映。
* 借用時，如不符合申請表數量且**擅自多拿取者**，直接罰鍰300元，請特別注意！
* 如未在約定日期歸還族服，借用單位（人）則須負擔賠償責任，並列入黑名單，請特別注意！

（一天一套/300元；一天兩套/600元；一天十套/3000元，以此類推）* 如在使用途中損壞耗損或遺失，借用單位（人）則須**照價賠償**，並列入黑名單，請特別注意！
* 原資中心若臨時有特殊需求，得視情況將族服收回。
* 借用單位（人）須為輔仁大學單位及學生身份，不外借其他學校及單位。
 |
| 原資中心簽核 |  | 我已確定族服套數及族服配件數量無誤我已暸解不符合及違反規定/損壞/遺失需負擔之賠償事宜，簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿ |